



Diagnostic

Etat des lieux de l'hybridation des formations

Ce deuxième diagnostic a pour objectif d'aider l'ensemble des équipes de l'OF à avoir une vision objective de là où vous en êtes sur l'utilisation du numérique dans vos processus pédagogiques. Il ne s'agit pas là d'un diagnostic approfondi tel que pourrait le faire un auditeur averti mais il donne les grandes directions, les grands items que l'on retrouvera par la suite dans l'ensemble de la démarche.

Certains termes peuvent être nouveaux pour vous. N'hésitez pas à consulter le glossaire d'Hybrid'Action pour vous aider.

Pour chaque item, nous vous proposons une évaluation selon une graduation de 1 à 4. D'une manière générale, nous pourrions dire que ces 4 niveaux correspondent aux propositions suivantes :

- 1 : Pour l'instant la question ne se pose pas, n'est pas abordée dans la structure.
- 2 : Il existe des initiatives individuelles, informelles, non entérinées mais qui sont prises en compte au fur et à mesure par la direction.
- 3 : La direction prend la question en compte, une organisation se met en place, avec la volonté de faire évoluer le sujet. Cela devient stratégique pour la structure.
- 4 : Oui, cela existe. C'est stratégique, organisé, valorisé.

Si cette approche vous convient, vous pouvez vous contenter de cette grille de lecture pour effectuer votre évaluation. Sinon, nous vous proposons des typologies de réponses adaptées à chaque item, dans la grille ci-dessous. Vous pouvez passer de l'un à l'autre quand vous hésitez entre 2 niveaux. Et surtout, pensez à jouer collectif et à en parler entre vous.

5 - Marketing des offres de formation

		1	2	3	4
5.1	La structure a-t-elle des formations déjà hybridées ?	Pas encore	Les premières sont en cours de développement	Oui, pour moins de 50% d'entre elles	Oui, pour plus de 50% d'entre elles
5.2	La structure utilise-t-elle des outils numériques pour présenter les métiers auxquels elle forme (présentation des programmes sur sites web, vidéos témoignages, serious games, outils de réalité virtuelle/augmentée...) ?	Non	En cours de développement	Oui pour certains métiers	Oui automatiquement
5.3	Quels canaux de communication sont utilisés pour présenter les offres de formation (toutes confondues - présentiel, hybrides, en ligne) ?	Papier	Site web (de la structure, de son réseau)	2+ relais sur les réseaux sociaux	3 + référencées sur catalogues en ligne, marketplaces, promus lors de webinaires...
5.4	Les équipes savent-elles expliquer la stratégie de la structure en matière d'hybridation des formations et argumenter sur les atouts des formations hybrides ?	Ne sait pas - question non abordée	Oui chacun avec ses convictions et sa vision de la stratégie	Oui, peuvent s'appuyer sur des documents, outils, argumentaires, créés à cet effet	3 + personnel formé, impliqué sur la création de ces outils et leur évolution

6 - Moyens techniques

		1	2	3	4
6.1	La structure utilise-t-elle actuellement un logiciel de gestion de la formation (style Digiforma, Ypareo, SC Form, Dendreo...) ?	Non	En recherche ou en cours d'installation	Oui, mais besoin d'évolution (adaptation du logiciel actuel ou recherche d'un nouveau)	Oui, correspond globalement au besoin de la structure
6.2	De quels outils la structure dispose-t-elle pour diffuser et animer ses formations en ligne (LMS, outil de classe virtuelle, murs collaboratifs...) ?	Aucun pour l'instant	Mise en place d'1 ou 2 premiers outils	La palette d'outils s'enrichit en fonction des besoins	Tous les outils nécessaires, répertoriés et validés par le Service Informatique
6.3	Comment la structure décide-t-elle de ses choix de solutions techniques (LMS, outil de classe virtuelle, outil de production de contenu, outils 3D...) ?	Repère et utilise des outils au coup par coup	A stabilisé des outils pour l'ensemble de l'équipe	Les outils sont choisis par rapport à une stratégie	Stratégie à moyen terme avec partenariats technologiques avec certains éditeurs
6.4	Les équipes internes utilisent-elles un ou plusieurs outils particuliers de création de contenus pédagogiques numériques ?	Non – Contenus réalisés en externe ou achetés/loués sur étagère	Chaque formateur utilise des outils qu'il a repérés en fonction de ses besoins, sans partage particulier	Les formateurs identifient des outils qu'ils partagent entre eux et qu'ils utilisent en fonction de leurs besoins et compétences	Oui, la structure répertorie les outils et organise leur utilisation en fonction des compétences de chacun

6.5	Quels types de ressources numériques sont proposées dans les formations (qu'elles soient utilisées en ligne ou en présentiel) ? <i>(Cochez la case où vous avez le plus de ressources, ou celle qui correspond à votre cahier des charges de production de ressources)</i>	Aucune OU Ressources essentiellement de type suite bureautique (texte, tableau, diaporama)	1 + Ressources images, vidéos sans interactivité particulière, quizz en ligne	2 + Ressources interactives (vidéos interactives, serious games, réalité augmentée...)	3 + Ressources 3D, avec mises en situation
6.6	La structure met-elle à disposition des apprenants et formateurs des outils ou matériels particulièrement innovants (matériel 3D, Learning lab, table de réalité augmentée, matériel vidéo...)?	Non	Oui, mais peu utilisés. A titre de démonstration essentiellement	Oui, à disposition et utilisés régulièrement dans les parcours pédagogiques	Oui, une cellule est chargée de suivre l'évolution des technologies et d'innover en permanence
6.7	La structure propose-t-elle de prêter du matériel type ordinateur, clé 4/5 G, smartphone... aux apprenants si besoin ?	Non	En réflexion	Nous avons quelques matériels à disposition, mais non suffisants	Oui. Fait partie du service de base
6.8	Les équipes pédagogiques et les apprenants ont-ils accès à internet haut débit dans tous les espaces de la structure ?	Non, pas de wifi pour les élèves	Uniquement dans les salles de cours et médiathèque	En cours de déploiement dans l'ensemble de l'établissement	Oui, wifi présent partout.
6.9	La structure a-t-elle un service informatique (et/ou référent numérique) accessible aux formateurs et aux apprenants ?	Non	Oui, un service informatique avec quelques heures dégagées à un formateur pour faire le relais des demandes	Service informatique, nomination d'un référent numérique parmi l'équipe pédagogique	Service informatique structuré pour répondre aux besoins à internes et aux apprenants

7 - Approche pédagogique

		1	2	3	4
7.1	Quel niveau d'individualisation des parcours est possible avec les outils numériques disponibles ?	Aucun outil numérique sur ce sujet – tout se fait à la main par l'équipe pédagogique	L'outil propose l'inscription ou non à certains modules / le formateur valide	L'outil génère automatiquement un parcours individualisé en fonction du positionnement	Un outil d'adaptive learning permet d'individualiser le parcours tout au long de la formation, en fonction des données d'apprentissage recueillies
7.2	Le système de formation en ligne prend-il en compte les particularités de certains apprenants (personnes en situations de handicap, HPI, neuro atypiques...) ?	Non, pas de solution pour le moment.	Géré au coup par coup par le personnel	Nous laissons une liste de lieux possibles d'accès et laissons les apprenants négocier	Oui, l'organisation dispose des outils numériques ad hoc et les propose en fonction des besoins
7.3	La structure propose-t-elle aux apprenants de se former dans un tiers-lieu, un EPN (espace public numérique) ... en cas de difficulté d'accès à internet ou à un équipement ?	Non. A chaque apprenant de s'assurer des conditions nécessaires pour suivre sa formation	Nous laissons une liste de lieux possibles d'accès et laissons les apprenants négocier	Négocié au cas par cas	Des solutions sont négociées à l'année et proposées aux apprenants si besoin

7.4	Quel accompagnement est proposé aux apprenants en difficulté avec le numérique (tutorat technique) ?	Aucun en particulier. Il est demandé aux apprenants d'avoir les compétences nécessaires à l'entrée en formation	Pas d'organisation particulière. Les formateurs le font individuellement, tout au long de leur formation	La structure assure la mise à niveau de tous les apprenants en début de formation sur les connaissances nécessaires	3 + tutorat individualisé tout au long de la formation
7.5	Quel niveau de tutorat pédagogique en ligne est proposé par la structure ?	Aucun. Le tutorat se fait lors des séances en présentiel	Un tutorat pédagogique en asynchrone (forum, mail, réseaux sociaux), avec réponses assurées dans un délai contractuel	2 + Le tutorat pédagogique prévoit des plages en mode synchrone	Le tutorat pédagogique est personnalisé. Il s'adapte en temps réel, propose différents niveaux de réponses en fonction des besoins de chacun.
7.6	La structure propose-t-elle un tutorat méthodologique pour aider les apprenants à se repérer dans leur parcours en ligne ?	Pas de parcours en ligne pour l'instant OU Non, pas spécialement	Oui, à la demande, sans être réellement organisé	Oui, ce tutorat est prévu et organisé	
7.7	Quelles activités pédagogiques sont proposées en ligne ?	Aucune activité en ligne pour le moment	Activités Individuelles	Activités Individuelles et collectives	Activités individuelles, collectives et collaboratives (avec des espaces de travail partagés style Miro, Mural, Padlet...)

7.8	La structure permet-elle de certifier en ligne les compétences acquises (passage d'examens, habilitations...)?	Non. Les certifications / examens ont lieu en présentiel	Pas encore, mais réfléchit à cette possibilité.	Oui, déjà possible dans certains cas.	Oui, possible sur l'ensemble des certifications, diplômes...
7.9	Comment est organisée la mise à jour des contenus pédagogiques en ligne ?	Non concerné OU contenus uniquement sur étagères donc pas de mise à jour interne	Rien d'organisé. Faire en fonction des besoins.	La mise à jour est organisée régulièrement : timing donné par la structure.	La mise à jour est organisée, permanente, pluri-sources (interne/externe) avec une régulation interne. C'est un sujet crucial pour l'organisme.
7.10	De quelles compétences la structure dispose-t-elle en termes d'ingénierie pour hybrider des formations ?	Chaque formateur se débrouille avec ses propres connaissances	La compétence est détenue par les responsables pédagogiques ou quelques personnes qui ont en charge de la réingénierie des formations	La compétence est détenue par l'ensemble de l'équipe pédagogique. L'ingénierie se fait de manière individuelle	La compétence est détenue par l'ensemble de l'équipe. La réingénierie se fait de manière collective. La structure impulse les méthodes agiles, le co-design...
7.11	La structure constate-t-elle un changement de posture des formateurs depuis l'hybridation des formations ?	Pas d'hybridation pour le moment OU Non, pas particulièrement	Les formateurs prennent conscience du besoin sans aller plus loin	Les formateurs font évoluer leurs pratiques de leur propre initiative ou en échangeant entre eux	Oui. La structure les accompagne à cet effet

8 - Compétences numériques des équipes

		1	2	3	4
8.1	La structure a-t-elle mis en place une organisation favorisant le développement des compétences numériques du personnel (via des formations, des ateliers d'échanges, du pair à pair...) ?	Rien n'est mis en place pour le moment	Mise en place pour les équipes pédagogiques	2 + déploiement en cours pour les autres catégories	Déployé pour l'ensemble des équipes
8.2	Les équipes ont-elles un niveau de maîtrise des technologies numériques reconnu par une certification (PIX, TOSA, PCIE...), des badges numériques ou un dispositif d'évaluation interne ?	Aucune visibilité	Oui pour moins de 50%	Oui pour 50 à 80%	Oui pour plus de 80%
8.3	Quel est le degré de compétences et d'autonomie des équipes pour créer/mettre à jour des ressources, gérer les formations en ligne, les faire évoluer... ?	Aucune autonomie. Tout est réalisé en externe	Nécessite des prestataires externes pour certaines manipulations, créations	Quasi tout pourrait être géré en interne, mais manque de temps	Toutes les compétences présentes en interne et temps nécessaire alloué aux équipes